Da riprodurre su carta intestata del Comune/Città Metropolitana

|  |
| --- |
| Allegato 2Report intermedio di avanzamento fisico e procedurale |

REPORT INTERMEDIO DI AVANZAMENTO FISICO E PROCEDURALE

1. Dati generali del progetto

|  |
| --- |
| Titolo del progetto: CUP: Soggetto beneficiario proponente: Partner: Area di intervento: Luogo di realizzazione del progetto: Periodo di riferimento del report dal……………….al………….. |

Documentazione da allegare al report intermedio:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N. | Allegato | Descrizione |
| 1 | Indice di studio di fattibilità | Nell’indice devono essere riportate tutte le sezioni che compongono lo studio di fattibilità. |
| 2 | Long abstract dello studio di fattibilità | Descrivere le sezioni riportate nell’indice.Per ciascuna delle sezioni inserite nell’indice occorre fornire:* Una breve descrizione (max 2000 caratteri)
* Il livello di avanzamento raggiunto
* Le principali criticità riscontrate
* Le modalità di risoluzione delle criticità in vista della consegna dello studio di fattibilità.
 |
| 3 | Workflow delle attività delineabili per la gestione dell’Intervento II | Costruire una tabella riepilogativa delle attività di progetto previste per la fase di sperimentazione (Intervento 2).Tale tabella deve fornire informazioni rispetto a:* denominazione dell’attività e sua cadenza temporale;
* profilo del partner responsabile dell’attività e, se del caso, degli altri partner coinvolti;
* individuazione dell’outcome sociale che l’attività contribuirà a raggiungere;
* quota di remunerabilità del progetto derivante dall’outcome sociale considerato;
* identificazione del potenziale “soggetto pagatore dell’impatto” rispetto all’outcome sociale considerato;
* modalità e livello di coinvolgimento del “soggetto pagatore dell’impatto”, con esplicita indicazione delle eventuali criticità riscontrate
 |

|  |
| --- |
| Descrizione delle principali attività svolte, dei risultati conseguiti, degli output e dei principali prodotti realizzati(max 1 pagina) |
|  |

|  |
| --- |
| Descrizione dei principali punti di forza e delle criticità riscontrate nella gestione dell’intervento(max ½ pagina) |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Sono stati rilevati scostamenti rispetto alla programmazione delle attività esplicitata nel progetto esecutivo e nel cronoprogramma? | 🞎 Si🞎 No |
| Se si, indicare quali, esplicitando per ciascuno scostamento le ragioni che lo hanno generato e le soluzioni adottate per riallineare le attività progettuali. |
| Scostamento 1: (descrizione)Cause: Soluzioni adottate:Scostamento 2: (descrizione)Cause: Soluzioni adottate:Scostamento 3: (descrizione)Cause: Soluzioni adottate: |

|  |
| --- |
| Indicare il livello di raggiungimento dei risultati attesi e motivare gli eventuali scostamenti rispetto a quanto riportato in sede di progetto esecutivo(max ½ pagina) |
|  |

|  |
| --- |
| Indicare le modalità di coinvolgimento dei soggetti partner, dell’investitore privato e di eventuali stakeholders(max ½ pagina) |
|  |

AVANZAMENTO DELLE ATTIVITA’

|  |
| --- |
| **Work Package 1 – \*\*\*\*\*\*(inserire nome)** |
| **Descrizione delle attività svolte:**Descrivere analiticamente le attività gestite con riferimento allo specifico Work package. |
|  |
| **N.** | **Titolo Attività** | **Partner responsabile del task** | **Descrizione** | **Data Inizio** | **Data Fine** | **Output & Deliverable****Realizzati***(Allegare al report indicando il nome del file corrispondente)* |
| 1.1 |  |  |  | Programmato\*\*/\*\*/\*\*\*\* | Programmato\*\*/\*\*/\*\*\*\* |  |
| Effettivo\*\*/\*\*/\*\*\*\* | Effettivo\*\*/\*\*/\*\*\*\* |  |
| 1.2 |  |  |  | Programmato\*\*/\*\*/\*\*\*\* | Programmato\*\*/\*\*/\*\*\*\* |  |
| Effettivo\*\*/\*\*/\*\*\*\* | Effettivo\*\*/\*\*/\*\*\*\* |  |
| 1.3 |  |  |  | Programmato\*\*/\*\*/\*\*\*\* | Programmato\*\*/\*\*/\*\*\*\* |  |
| Effettivo\*\*/\*\*/\*\*\*\* | Effettivo\*\*/\*\*/\*\*\*\* |  |
| 1.4 |  |  |  | Programmato\*\*/\*\*/\*\*\*\* | Programmato\*\*/\*\*/\*\*\*\* |  |
| Effettivo\*\*/\*\*/\*\*\*\* | Effettivo\*\*/\*\*/\*\*\*\* |  |
| 1.5 |  |  |  | Programmato\*\*/\*\*/\*\*\*\* | Programmato\*\*/\*\*/\*\*\*\* |  |
| Effettivo\*\*/\*\*/\*\*\*\* | Effettivo\*\*/\*\*/\*\*\*\* |  |

|  |
| --- |
| **Work Package 2 – \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*– (inserire nome)** |
| **Descrizione delle attività svolte:**Descrivere analiticamente le attività gestite con riferimento allo specifico Work package. |
|  |
| **N.** | **Titolo Attività** | **Partner responsabile del task** | **Descrizione** | **Data Inizio** | **Data Fine** | **Output & Deliverable****Realizzati***(Allegare al report indicando il nome del file corrispondente)* |
| 2. 1 |  |  |  | Programmato\*\*/\*\*/\*\*\*\* | Programmato\*\*/\*\*/\*\*\*\* |  |
| Effettivo\*\*/\*\*/\*\*\*\* | Effettivo\*\*/\*\*/\*\*\*\* |  |
| 2.2 |  |  |  | Programmato\*\*/\*\*/\*\*\*\* | Programmato\*\*/\*\*/\*\*\*\* |  |
| Effettivo\*\*/\*\*/\*\*\*\* | Effettivo\*\*/\*\*/\*\*\*\* |  |
| 2.3 |  |  |  | Programmato\*\*/\*\*/\*\*\*\* | Programmato\*\*/\*\*/\*\*\*\* |  |
| Effettivo\*\*/\*\*/\*\*\*\* | Effettivo\*\*/\*\*/\*\*\*\* |  |
| 2. 4 |  |  |  | Programmato\*\*/\*\*/\*\*\*\* | Programmato\*\*/\*\*/\*\*\*\* |  |
| Effettivo\*\*/\*\*/\*\*\*\* | Effettivo\*\*/\*\*/\*\*\*\* |  |
| 2.5 |  |  |  | Programmato\*\*/\*\*/\*\*\*\* | Programmato\*\*/\*\*/\*\*\*\* |  |
| Effettivo\*\*/\*\*/\*\*\*\* | Effettivo\*\*/\*\*/\*\*\*\* |  |

Duplicare le schede se necessario firma digitale

 del legale rappresentante del Comune/Città metropolitana